

शासकीय वाहनाचा दौ-यासाठी व खाजगी कामासाठी वापर करण्याबाबतच्या तरतुदी.....

अद्ययावत आदेश.

**महाराष्ट्र शासन
वित्त विभाग**

शासन परिपत्रक, क्रमांक : प्रवास-१०००/प्र.क्र.५९/सेवा-५

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.

दिनांक:- ८ जून २००१.

- पहा :- (१) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक: टीआरए-१०६६/६७/५७८/१८,
दिनांक २८ जून, १९६७.
(२) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक : टीआरए-१०७७/१५६-सी/एसईआर-५,
दिनांक: ११ ऑगस्ट, १९७७.
(३) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक : टीआरए-१०८१/सीआर १६४६/एसईआर-५,
दिनांक: २० नोव्हेंबर, १९८१.
(४) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक : प्रवास-१०८७/प्र.क्र.४६४/८७/सेवा-५,
दिनांक: १७ ऑगस्ट, १९८८.
(५) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक : प्रवास-१०९०/प्र.क्र.३२०/९०/सेवा-५,
दिनांक: १७ ऑक्टोबर, १९९०.

शासन परिपत्रक

शासकीय वाहनाचा दौ-यासाठी व खाजगी कामासाठी वापर करण्यासंदर्भातील तरतुदी शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशान्वये विहित केल्या आहेत. त्यापैकी सध्या अंमलात असलेल्या तरतुदी प्रशासकीय सोयीसाठी एकत्रितरित्या उपलब्ध करून देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती. शासन आता या विषयीच्या आदेशांतील अंमलात असणा-या तरतुदी खालीलप्रमाणे एकत्रितरित्या उपलब्ध करून देत आहे. पुढील परिच्छेदात नमूद केलेल्या तरतुदी कोणत्या आदेशान्वये आणि केव्हापासून अंमलात आल्या आहेत, हे त्या तरतुदीखाली नमूद केले आहे.

२. शासकीय कामानिमित्तच्या दौ-यासाठी शासकीय वाहनाचा वापर करणारे अधिकारी आपल्या बरोबर कितीही अशासकीय सभासद किंवा कुटुंबातील सदस्य नेऊ शकतील. त्यासाठी त्यांच्याकडून कोणताही आकार वसूल केला जाणार नाही. परंतु अशावेळी शासकीय वाहन प्रमाणापेक्षा अधिक भरलेले नसल्याची तसेच वाहनांत जागा नाही म्हणून अधिका-याबरोबर जाणा-या कर्मचारीवृंदास इतर वाहनाचा उपयोग करावा लागणार नाही, हयाची खात्री करण्यात यावी.

(वरील (३) येथील आदेशान्वये दिनांक १ सप्टेंबर, १९८१ पासून अंमलात)

३. शासकीय वाहनाने केलेल्या दौ-याच्या प्रकरणी सबलतीचा कालावधी (Grace Period) अनुज्ञेय नाही.

(वरील (२) येथील आदेशान्वये दिनांक १ ऑगस्ट, १९७७ पासून अंमलात)

४. शासकीय वाहनांचा खाजगी कामासाठी वापर केल्यास अशा वापरासाठी, पेट्रोल व डिझेलवर चालणा-या सर्व वाहनांसाठी सरसकटपणे रु. ४/- (रुपये चार फक्त) प्रति किलोमीटर या दराने वसुली करण्यात यावी. अशा खाजगी वापरासाठीची कमाल मर्यादा २५० किलोमीटर प्रतिमाह इतकीच असेल. यापेक्षा अधिक खाजगी वापरास परवानगी देण्यात येऊ नये.

(वरील (५) येथील आदेशान्वये १ नोव्हेंबर, १९९० पासून अंमलात)

५. शासकीय वाहन खाजगी वापरात असताना, त्यासाठी असलेला खोळंब्याचा (Detention) दर प्रति तास वा ३० मिनीटांपेक्षा जास्त असलेल्या तासाच्या भागासाठी (यांत प्रवासासाठी लागलेला वेळही समाविष्ट आहे) रु. २/- व प्रति दिवशी १० तास वा त्यापेक्षा जास्त कालावधीसाठी कमाल रु. २०/- इतका असेल.

(वरील (१) येथील आदेशान्वये दिनांक १ ऑगस्ट १९६७ पासून अंमलात)

खोळंब्याचा कालावधी मोजताना पहिल्या तीन तासांचा वापर सोडण्यात यावा.

(धरील (३) येथील आदेशांमध्ये दिनांक १ सप्टेंबर, १९८१ पासून अंमलात)

६. शासकीय वाहनाच्या खाजगी वापराबाबतचे बरील आदेश सार्वजनिक क्षेत्रातील उपक्रम, मंडळे, इत्यादींमधील वाहनांच्या, त्यातील अधिकारी व कार्यकारी यांच्याकडून होणा-या वापरासाठीही लागू आहेत. मंत्रालयातील संबंधित प्रशासकीय विभागांनी, त्यांच्या नियंत्रणाखाली असलेल्या सार्वजनिक क्षेत्रातील उपक्रम, मंडळे, इत्यादींच्या नजरेस हे आदेश आणावेत.

(धरील (३) येथील आदेशांमध्ये दिनांक १ सप्टेंबर, १९८१ पासून अंमलात)

७. या परिपत्रकामध्ये निर्गमित करण्यात येत असलेल्या सूचना म्हणजे या विषयी पूर्वीच देण्यात आलेल्या आदेशांतील तरतुदींपैकी सध्या अंमलात असणा-या तरतुदींचे केवळ माहितीसाठी केलेले एकत्रिकरण आहे. या परिपत्रकामध्ये कोणतेही नवे आदेश देण्यात आलेले नाहीत. मात्र, प्रकरणे सादर करतांना या परिपत्रकाचा संदर्भ देण्यास हरकत नाही. ह्या आदेशापूर्वीची प्रकरणे त्या-त्या कालावधीत अंमलात असणा-या आदेशांतील तरतुदीनुसार विनियमित करावीत.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

श.वि. लागवणकर
शासनाचे सह सचिव.

प्रति,

मुख्य सचिव,
सर्व अपर मुख्य सचिव,
मंत्रालयातील प्रशासकीय विभागातील सर्व सचिव,
सर्व मंत्रालयीन विभाग,
सर्व विभाग प्रमुख,
सर्व विभागीय आयुक्त,
सर्व जिल्हाधिकारी,
उप सचिव, सार्वजनिक उपक्रम कक्ष, वित्त विभाग,
महालेखापाल-१ (लेखा व अनुशेयता), महाराष्ट्र, मुंबई,
महालेखापाल-२ (लेखा व अनुशेयता), महाराष्ट्र, नागपूर,
महालेखापाल-१ (लेखापरीक्षा), महाराष्ट्र, मुंबई,
महालेखापाल-२ (लेखापरीक्षा), महाराष्ट्र, नागपूर,
अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई,
निवासी लेखापरीक्षा अधिकारी, मुंबई,
राज्यपालांचे सचिव,
मुख्य मंत्र्यांचे सचिव,
सर्व मंत्री व राज्यमंत्री यांचे स्वीय सहाय्यक,
मंत्रालयाच्या सर्व विभागांखालील विभाग प्रमुख व कार्यालय प्रमुख,

- * प्रबंधक, उच्च न्यायालय (मूळ शाखा), मुंबई,
- * प्रबंधक, उच्च न्यायालय (अपिल शाखा), मुंबई,
- * सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई,
- * प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप लोक आयुक्त यांचे कार्यालय, मुंबई,
- * सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई,
विशेष आयुक्त, महाराष्ट्र सदन, कोर्पोरेट रोड, नवी दिल्ली,
जनसंपर्क अधिकारी, मंत्रालय, मुंबई,
सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
वित्त विभागातील सर्व कार्यासने,
निवड नस्ती, कार्यासन सेवा-५.